Acessar <http://www.ans.gov.br/>

Descer até o final da página.   
Escolher Estrutura do Portal ANS > Materiais para Pesquisas > Perfil do Setor

Clicar em ‘Dados e Indicadores do Setor’

Para atualizar o arquivo **Dados\_ANS.xls**, abas ‘Receitas’, ‘DespAdmin’ e ‘DespAssist’  
Clicar em **Receitas e Despesas – ANS Tabnet**, sob ‘Dados Financeiros’   
Em seguida, na nova tela que for aberta, escolher as seguintes opções:  
Linha: Operadora  
Coluna: Ano  
Conteúdo: **Receita** / **Desp. Administrativa** / **Desp. Assistencial** (dependendo do que for desejado)  
Períodos Disponíveis: selecionar todos os anos  
Modalidade: **Seguradora Especializada em Saúde**  
Operadora: Todas as categorias  
Clicar no botão ‘Mostra’ e, quando aberta a página com os resultados, clicar em ‘Copia como .CSV’  
Salvar o arquivo no diretório   
I:\L5\RFM\Sonderaufgaben\Strategie für Brasilien\Krankenversicherung\CSVs